

## REGULAMIN HOTELU AMELIÓWKA

1. Gość hotelu Ameliówka zobowiązany jest do okazania dowodu tożsamości pracownikowi Recepcji przed zameldowaniem.
2. Doba hotelowa trwa od godz. 14.00 pierwszego dnia pobytu Gościa do godz. 10.00 dnia następnego.
3. Jeżeli Gość nie określi czasu pobytu najmując pokój, przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
4. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia, Gość hotelowy powinien zgłosić w Recepcji dzień przed planowanym wcześniej wyjazdem.
5. Hotel uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.
6. Osoby niezameldowane mogą przebywać w pokoju hotelowym od godz. 7.00 do godz. 22.00.
7. Przebywanie osoby niezameldowanej w pokoju Gościa po godz. 22.00 jest równoznaczne z wyrażeniem zgody wynajmującego pokój na odpłatne dokwaterowanie osoby niezameldowanej w pokoju Gościa hotelowego, według cen pełnych obowiązujących w dniu dokwaterowania.
8. Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług, Gość jest proszony o bezzwłoczne zgłoszenie ich w Recepcji, co umożliwi hotelowi reakcję.
9. Warunkiem rezerwacji jest wpłata bezzwrotnego zadatku, którego wysokość ustalana jest indywidualnie.
10. W przypadku wpłaty całości kwoty za pobyt istnieje możliwość wykorzystania jej w innym, wcześniej ustalonym terminie.

- 11.** Odpowiedzialność hotelu za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez Gościa do hotelu regulują przepisy art. 846-849 Kodeksu Cywilnego. Odpowiedzialność hotelu podlega ograniczeniu, jeżeli rzeczy nie zostaną złożone do depozytu hotelowego (sejf znajduje się w Recepcji – usługa bezpłatna). Hotel ma prawo odmowy przyjęcia na przechowanie pieniędzy, papierów wartościowych i cennych przedmiotów, w szczególności kosztowności i przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną, jeżeli zagrażają one bezpieczeństwu, lub mają zbyt dużą wartość/zajmują zbyt dużo miejsca w stosunku do wielkości i standardu hotelu.
- 12.** Cisza hotelowa trwa od godz. 22.00 do godz. 7.00 dnia następnego.
- 13.** Gość powinien zawiadomić Recepcję o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej wystąpieniu.
- 14.** Gość ponosi odpowiedzialność materialną za brak, uszkodzenie lub zniszczenie przedmiotów, wyposażenia i urządzeń technicznych hotelu, powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób.
- 15.** W przypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu, Hotel może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która je narusza. Osoba taka zobowiązana jest do niezwłocznego zastosowania się do żądań Hotelu, uregulowania należności za dotychczasowe świadczenia oraz do zapłaty za ewentualne poczynione uszkodzenia i zniszczenia oraz opuszczenia terenu Hotelu.
- 16.** Hotel może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin hotelowy.
- 17.** Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest w pokojach palenie papierosów, używanie grzałek, żelazek elektrycznych i innych podobnych urządzeń nie stanowiących wyposażenia hotelu.
- 18.** Przy każdorazowym opuszczeniu pokoju Gość proszony jest o zamknięcie drzwi oraz o pozostawienie klucza w Recepcji.

19. Parking na terenie hotelu jest monitorowany, niestrzeżony. Brama wjazdowa zamykana po godz. 24.00. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za wyrządzone szkody. Parking jest bezpłatny.
20. Za zgubienie klucza/karty pobieramy opłatę 50,00 zł.
21. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szatni.
22. Sprzątanie pokoju hotelowego zajętego przez Gościa może odbyć się na jego specjalne życzenie. W tym celu Gość proszony jest o wywieszenie zawieszki informującej o tym personel sprzątający do godziny 9:00.

**Dyrekcja Hotelu Ameliówka**